



Comunicato Ufficiale

58

30/06/2023

Stagione Sportiva 2022/2023



[Via Pasquale Pardi, 4 - 56121 Pisa](#)



toscana.lnd.it



dppisa@lnd.it
dppisa@pec-legal.it



[facebook - Indtoscana](#)
[telegram - @crtoscanalndsgs](#)

Delegazione tel.050 26021 – 40938

Pronto A.I.A.

Pisa
Pontedera

3316892573
3668408180



Comunicato Ufficiale

57

21/06/2023

Stagione Sportiva 2022/2023



[Via Pasquale Pardi, 4 - 56121 Pisa](#)



toscana.lnd.it



dppisa@lnd.it
dppisa@pec-legal.it



[facebook - Indtoscana](#)
[telegram - @crtoscanalndsgs](#)

Delegazione tel.050 26021 – 40938

Pronto A.I.A.

Pisa
Pontedera

3316892573
3668408180

3.1. CONSIGLIO DIRETTIVO

Nessuna comunicazione.

3.2. SEGRETERIA

3.2.1. ISCRIZIONE CAMPIONATI DILETTANTI E GIOVANILI

Si ricorda a tutte le Società che, in occasione dell'iscrizione ai campionati di competenza per la stagione sportiva 2023/2024, devono essere rispettati tutti gli adempimenti burocratici e finanziari previsti dal regolamento amministrativo vigente.

STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

...omissis...

TERZA CATEGORIA

JUNIORES PROVINCIALI PURO

JUNIORES PROVINCIALI U19

MODALITA' DI ISCRIZIONE DELLE SOCIETA'

Si comunica che a seguito della delibera del Consiglio Direttivo di questo Comitato Regionale, seguendo le indicazioni della Lega Nazionale Dilettanti, le iscrizioni ai campionati sopra indicati dovranno essere effettuate via telematica sul sito www.lnd.it (area società), attraverso la pagina web di ogni Società con la procedura della dematerializzazione. Tale procedura sarà utilizzabile dalla data di apertura delle iscrizioni stabilita da questo Comitato Regionale Toscana per il **10 LUGLIO 2023**. Si ricorda che per accedere alla propria pagina web, ogni Società dovrà utilizzare i propri codici d'accesso.

Per procedere all'iscrizione on-line è necessario seguire il menu predisposto che prevede i seguenti passaggi:

- 1) compilazione dei dati societari e dell'organigramma tramite portale anagrafe FIGC;
- 2) compilazione modulo di iscrizione con indicazione del campo di gioco e delle desiderate sul portale LND;
- 3) riepilogo dei costi: per ogni società apparirà la quota di iscrizione al relativo campionato.

Al termine di tutte le operazioni, è necessario rendere definitivo il documento mediante l'utilizzo dell'apposita funzione "rendi definitivo il documento" e apparirà la dizione "documento convalidato". Una volta eseguita tale operazione, la domanda di iscrizione non è più modificabile.

Si riporta di seguito l'iter di un documento che deve essere firmato elettronicamente:

questi sono, in ordine cronologico, i passi da seguire per completare il processo di firma elettronica di un documento:

- 1) Stampa del documento (con scelta di stampa con firma elettronica);
- 2) Apposizione delle firme su carta di terzi (consiglieri, dirigenti, etc.);
- 3) Dematerializzazione del documento (via scannerizzazione e upload);

- 4) Una volta ricevuta la conferma da parte dell'ente di certificazione dell'avvenuta acquisizione del documento dematerializzato, si può procedere con la firma elettronica;
- 5) Controllo che il Comitato/Divisione/Dipartimento di competenza prenda in carico il documento, ovvero che segnali errori (p.e. documento non leggibile, mancanza di una firma, etc.). In questo caso ripetere il procedimento.

**I MODULI COMPILATI ON-LINE
DEVONO NECESSARIAMENTE ESSERE STAMPATI, TIMBRATI E FIRMATI IN TUTTE LE LORO PARTI
E INVIATI A QUESTO COMITATO REGIONALE CON FIRMA ELETTRONICA
ATTRAVERSO LA PROCEDURA DI DEMATERIALIZZAZIONE**

Si ricorda di porre attenzione alla voce Documento attestante disponibilità campo di giuoco allegando i moduli predisposti in automatico (nulla-osta disponibilità campo di giuoco – Sindaco / Proprietario / Gestore) o altro documento equivalente.

**Si ricorda che la domanda di iscrizione è soggetta a ratifica da parte di questo Comitato Regionale
che avverrà dopo gli opportuni controlli.**

MODALITÀ PAGAMENTO ISCRIZIONE CAMPIONATI

Le Società potranno usufruire delle seguenti modalità di pagamento delle quote di iscrizioni:

1. Microcredito (per la quota totale dell'iscrizione – **erogazione da pervenire entro il termine ordinatorio**)
2. Rateizzazione in 2 rate (1^a rata quota pagamento tramite bonifico **entro il termine ordinatorio** e restante rata con addebito su c/c bancario tramite sottoscrizione del modello SDD)
3. Pagamento tramite "portafoglio iscrizioni": le Società potranno caricare il proprio portafoglio iscrizioni tramite bonifico o carta di credito o spostando anche eventuali crediti presenti nel "portafoglio tesseramento" **entro il termine ordinatorio** (tramite richiesta scritta da inoltrare all'Ufficio Amministrativo del Comitato Regionale all'indirizzo mail amm.toscana@lnd.it)

Si fa presente che l'eventuale **saldo passivo** indicato alla data 1/7/2023
dovrà essere aggiunto alla quota di iscrizione.

FIRMA ELETTRONICA

PROCEDURA DI RIATTIVAZIONE

Gli organigrammi societari verranno importati per intero dalla s.s. 2022/2023 sul nuovo portale Anagrafe FIGC. Il 1° luglio 2023 le Società dovranno accedere al portale Anagrafe FIGC ed eliminare i soggetti che non fanno più parte dei propri organigrammi societari, oltre a poter aggiungere nuovi componenti. Con l'importazione dell'organigramma societario dalla vecchia stagione sportiva, verrà automaticamente attivata anche la firma elettronica sul portale Società LND dando la possibilità alle Società stesse di iniziare ad effettuare le operazioni di iscrizioni e tesseramento ai Campionati.

L'iscrizione (on-line e dematerializzazione) dovrà essere effettuata entro i periodi sotto elencati:

TERZA CATEGORIA

Termine ordinatorio (on line e dematerializzazione documento iscrizione) **dal 10 LUGLIO al 28 AGOSTO 2023**

Ai fini della validità dell'iscrizione, il documento di iscrizione dovrà essere firmato elettronicamente attraverso la procedura di dematerializzazione entro: **28 AGOSTO 2023**

Le Società dovranno versare le seguenti quote, comprensive di eventuale **saldo passivo** della Stagione Sportiva 2022/23.

Tassa associativa alla L.N.D.	€	300,00
Diritto di iscrizione al campionato	€	660,00
Assicurazione tesserati (acconto)	€	1.000,00
Assicurazione dirigenti	€	90,00
Acconto spese	€	610,00
Totale	€	2.660,00

Le Società al momento dell'iscrizione on-line alla voce riepilogo costi potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento importo rateizzato in 2 rate come sotto riportato. Tale opzione comporterà la compilazione in ogni sua parte (timbro e firma banca) del relativo Modello SDD presente nella Home dell'area Società.

1^ rata al 28/08/2023: € 1.470,00

2^ rata al 15/01/2024: € 1.190,00

Come da disposizioni della L.N.D., si precisa che alle **Società di nuova affiliazione** partecipanti al campionato di Terza Categoria sarà riconosciuta la gratuità del "diritto di iscrizione al campionato", per un totale complessivo di € 2.000. Le Società al momento dell'iscrizione on-line alla voce riepilogo costi potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento importo rateizzato in 2 rate come sotto riportato. Tale opzione comporterà la compilazione in ogni sua parte (timbro e firma banca) del relativo Modello SDD presente nella Home dell'area Società.

1^ rata al 28/08/2023: € 810,00

2^ rata al 15/01/2024: € 1.190,00

JUNIORES PROVINCIALI PURO

Termine ordinario (on line e dematerializzazione documento iscrizione) **dal 10 LUGLIO al 28 AGOSTO 2023**

Ai fini della validità dell'iscrizione, il documento di iscrizione dovrà essere firmato elettronicamente attraverso la procedura di dematerializzazione entro: **28 AGOSTO 2023**

Le Società dovranno versare le seguenti quote, comprensive di eventuale **saldo passivo** della Stagione Sportiva 2022/23.

Tassa associativa alla L.N.D.	€	300,00
Diritto di iscrizione al campionato	€	610,00
Assicurazione tesserati (acconto)	€	610,00
Assicurazione dirigenti	€	90,00
Acconto spese	€	200,00
Totale	€	1.810,00

Le Società al momento dell'iscrizione on-line alla voce riepilogo costi potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento importo rateizzato in 2 rate come sotto riportato. Tale opzione comporterà la compilazione in ogni sua parte (timbro e firma banca) del relativo Modello SDD presente nella Home dell'area Società.

1^ rata al 28/08/2023: € 1.180,00

2^ rata al 15/01/2024: € 630,00

Come da disposizioni della L.N.D. si precisa che alle **Società di nuova affiliazione** partecipanti al campionato Juniores Provinciali Puro sarà riconosciuta la gratuità del "diritto di iscrizione al campionato" per un totale complessivo di € 1.200. Le Società al momento dell'iscrizione on-line alla voce riepilogo costi potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento importo rateizzato in 2 rate come sotto riportato. Tale opzione comporterà la compilazione in ogni sua parte (timbro e firma banca) del relativo Modello SDD presente nella Home dell'area Società.

1^ rata al 28/08/2022: € 570,00

2^ rata al 15/01/2024: € 630,00

JUNIORES PROVINCIALI – UNDER 19

Termine ordinario (on line e dematerializzazione documento iscrizione) **dal 10 al 28 AGOSTO 2023**

Ai fini della validità dell'iscrizione, il documento di iscrizione dovrà essere firmato elettronicamente attraverso la procedura di dematerializzazione entro: **28 AGOSTO 2023**

Le Società dovranno versare le seguenti quote, comprensive di eventuale **saldo passivo** della Stagione Sportiva 2022/23.

Diritto di iscrizione al campionato	€	610,00
Acconto spese	€	200,00
Totale	€	810,00

3.2.2. CAMPIONATI TERZA CATEGORIA E JUNIORES PROVINCIALI - SQUADRE FUORI CLASSIFICA

CAMPIONATO TERZA CATEGORIA

Si comunica che, per la stagione sportiva 2023/2024, la seconda o la terza squadra iscritta della stessa Società nello stesso campionato in epigrafe, dovrà intendersi fuori classifica. Si precisa, inoltre, che saranno considerate fuori classifica anche le Società che con le rispettive prime squadre partecipano a Campionati di categoria superiore.

CAMPIONATO JUNIORES PROVINCIALI

Si comunica che, per la stagione sportiva 2023/2024, la seconda o la terza squadra iscritta della stessa Società nello stesso campionato, dovrà intendersi fuori classifica. Si precisa, inoltre, che dovrà intendersi fuori classifica anche un'unica squadra iscritta al campionato in epigrafe nel caso in cui la stessa Società abbia una squadra nel campionato regionale Juniores.

3.2.3. CAMPIONATI ALLIEVI E GIOVANISSIMI PROVINCIALI - SQUADRE FUORI CLASSIFICA

Si comunica che, per la stagione sportiva 2023/2024, la seconda o la terza squadra iscritta della stessa Società nello stesso campionato, dovrà intendersi fuori classifica. Si precisa, inoltre, che dovrà intendersi fuori classifica anche un'unica squadra iscritta ai campionati in epigrafe nel caso in cui la stessa Società abbia una squadra nel campionato regionale della stessa categoria.

3.2.4. CAMPIONATI ALLIEVI B E GIOVANISSIMI B PROVINCIALI - SQUADRE B E FUORI CLASSIFICA

Si comunica che, per la stagione sportiva 2023/2024, la seconda o la terza squadra iscritta della stessa Società nello stesso torneo, dovrà intendersi in classifica ma senza possibilità di acquisire alcun titolo o passaggio a gironi di merito.

Si precisa inoltre che nel caso in cui due squadre della stessa Società fossero inserite nello stesso girone, la seconda squadra (sq. B) dovrà intendersi fuori classifica.

3.2.5. INCENTIVI ECONOMICI SOCIETÀ TERZA CATEGORIA

Tassa iscrizione gratuita 1° anno di affiliazione

Contributi straordinari 2° e 3° anno di affiliazione

In continuità a quanto avvenuto nelle ultime stagioni sportive, anche per la 2023/2024 alle **società di nuova affiliazione** partecipanti al campionato di Terza Categoria sarà riconosciuta la gratuità del "diritto di iscrizione al campionato" pari a **660** euro.

A supporto di tale provvedimento ed in analogia alle precedenti stagioni sportive, Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Toscana ha deliberato, nella riunione tenutasi in data 23/05/2023, di erogare un **contributo straordinario** di iscrizione di **450** e **250** euro rispettivamente per il **secondo e il terzo anno di affiliazione** per le società partecipanti al Campionato di Terza Categoria, per un totale di **1360** euro nel corso dei tre anni.

Un provvedimento teso a favorire una maggiore partecipazione di società in una categoria fondamentale per tutto il movimento e che il CRT intende supportare e sostenere non solo al momento della loro nascita ma anche durante gli anni successivi.

Ulteriore azione a sostegno e sviluppo del Campionato di Terza Categoria, la **possibilità per le società di disputare le gare dal venerdì al lunedì.**

3.2.6. OBBLIGATORIETA' IMPIEGO GIOVANI CALCIATORI CAMPIONATI STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

Si pubblica quanto stabilito dal Consiglio Direttivo del C.R.T., inerentemente ai limiti di partecipazione dei calciatori, in relazione all'età, nelle categorie dilettantistiche per la stagione sportiva 2023/2024, in considerazione dell'obbligo a livello nazionale di 1 calciatore nato dal 1.1.2003 in poi e di 1 calciatore nato dal 1.1.2004 in poi.

Si riporta di seguito il prospetto:

CAMPIONATO	STAGIONE SPORTIVA 2023/2024
ECCELLENZA	1 calciatore nato dal 1.1.2003 in poi 1 calciatore nato dal 1.1.2004 in poi
PROMOZIONE	1 calciatore nato dal 1.1.2003 in poi 1 calciatore nato dal 1.1.2004 in poi
PRIMA CATEGORIA	Nessun obbligo di impiego di giovani calciatori
SECONDA CATEGORIA	Nessun obbligo di impiego di giovani calciatori
TERZA CATEGORIA	Nessun obbligo di impiego di giovani calciatori

Il Consiglio Direttivo ha altresì stabilito i limiti di possibilità di impiego di calciatori fuori quota per la categoria Juniores, secondo la tabella sotto riportata:

JUNIORES REGIONALE (GIRONI DI MERITO E REGIONALI)	Anno 2005 in quota + FINO A 3 giocatori fuori quota dal 1.1.2004 in poi
JUNIORES PROVINCIALE	Anno 2005 in quota + FINO A 4 giocatori fuori quota dal 1.1.2003 in poi

Si ricorda che la tabella dei calciatori fuori quota per le categorie Juniores sopra riportata indica la possibilità massima di impiego di calciatori fuori quota durante una gara del Campionato Juniores:

1. Juniores regionali → possono essere impiegati in gara fino a 3 giocatori fuori quota dal 1.1.2004 in poi
2. Juniores provinciali → possono essere impiegati in gara fino a 4 giocatori fuori quota dal 1.1.2003 in poi

3.2.8. CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER GESTORI DI IMPIANTI SPORTIVI

Il Dipartimento per lo Sport ha pubblicato sul proprio sito il nuovo bando per la richiesta dei contributi a fondo perduto destinati alle ASD/SSD che gestiscono impianti sportivi.

Al seguente link <https://www.sport.governo.it/it/emergenza-covid-19/contributi-a-fondo-perduto-in-favore-delle-societa-e-associazioni-sportive-dilettantistiche/contributi-2023/presentazione/> sono disponibili le informazioni relative alla procedura che le ASD/SSD dovranno seguire per presentare la richiesta di contributo.

3.2.9. PORTALE AREA SOCIETA' LND

NUOVO METODO DI ACCESSO E NUOVE FUNZIONALITA' PER LE RICHIESTE DI SUPPORTO

S'informano le Società che il Portale Area Società LND si evolve a livello tecnologico con nuove funzionalità.

Dal 1° luglio 2023 per accedere al Portale LND sarà necessario utilizzare l'indirizzo email del Rappresentante Legale; lo stesso indirizzo email utilizzato per accedere al Portale Servizi FIGC.

La tipologia di accesso sarà di Autenticazione Unica, ovvero con lo stesso indirizzo email del Rappresentante Legale si entrerà sia nel Portale Società LND che nel Portale Servizi FIGC.

Il sistema riconoscerà automaticamente l'utenza che ha effettuato l'accesso su uno dei due portali e, una volta effettuato l'accesso in un portale, sarà possibile entrare nell'altro portale senza effettuare un nuovo accesso. Il Portale Società LND sarà raggiungibile sempre dallo stesso indirizzo Internet che risponde a

<https://iscrizioni.lnd.it>

Una volta effettuato l'accesso le funzionalità saranno sempre le stesse e sarà possibile creare, unicamente per l'accesso al Portale Società LND, nuove utenze di società. Nella pagina seguente l'esempio della finestra di accesso che troverete dal 1° luglio 2023. Sarà ora anche possibile resettare in autonomia la password di accesso.

Per qualsiasi necessità potete aprire una Segnalazione dal Portale Società LND in quanto, come ulteriore aggiornamento, il Portale si arricchisce anche di nuove funzionalità per le richieste di supporto.

Dal 1° luglio 2023 le società sportive potranno comunicare con i propri enti territoriali di riferimento direttamente dal portale attraverso un nuovo sistema di gestione richieste di assistenza.

3.2.10. NUOVA PROCEDURA DOCUMENTI SOCIETARI STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

È attivo il nuovo portale servizi FIGC anagrafefederale.figc.it, la piattaforma unica per le Società sulla quale predisporre le pratiche per le istanze di fusioni - scissioni - cambi di sede sociale e/o cambi di denominazione sociale - conferimenti d'azienda e, dal 1° luglio 2023, per le affiliazioni - variazioni dati societari - predisposizione e variazioni organigramma - dichiarazioni di inattività - ripristino Società - rinunce ai campionati ed altre partiche.

Tramite la piattaforma online le Società potranno istruire le relative pratiche in un processo di lavoro che ridurrà i tempi di approvazione oltre a garantire una trasparenza nell'iter di lavorazione delle istanze.

La **procedura telematica certificherà data e ora del deposito dei documenti**, oltre a dare la possibilità alla Società di controllare lo status di lavorazione delle proprie istanze, di visualizzare la richiesta di eventuali integrazioni di documenti e la segnalazione degli errori fino all'eventuale parere negativo o positivo del Comitato Regionale, della L.N.D. e quello finale della F.I.G.C.-

Il portale offrirà una **guida alla redazione** di ogni singola pratica, indicando i campi obbligatori da compilare oltre a fornire l'**elenco della documentazione** richiesta per ogni tipologia di pratica che le Società andranno ad istruire, tramite la generazione **precompilata della modulistica** che dovrà essere allegata al fine di completare il deposito.

Inoltre, tale procedura garantirà l'**allineamento in tempo reale** di tutti i sistemi esterni che necessitano di comunicazione dei relativi dati da parte dell'ente di affiliazione, ossia il **Registro CONI**, il **Registro SPORT E SALUTE**, il **portale FIFA Connect**, ed il **portale LND**.

Si comunica infine che sul suddetto portale, dal 1° luglio 2023, sarà necessario **provvedere all'inserimento dell'organigramma della nuova stagione sportiva**, indispensabile per poter attivare i processi di firma elettronica per il portale LND, dove effettuare tesseramenti, iscrizioni e le funzioni dell'area Società già conosciute.

Gli organigrammi societari verranno importati per intero dalla s.s. 2022/2023. Il 1° luglio 2023 le Società dovranno accedere al portale FIGC Anagrafe ed eliminare i soggetti che non fanno più parte dei propri organigrammi societari, oltre a poter aggiungere nuovi componenti.

Con l'importazione dell'organigramma societario dalla vecchia stagione sportiva, verrà automaticamente attivata anche la firma elettronica sul portale Società LND dando la possibilità alle Società stesse di iniziare ad effettuare le operazioni di tesseramento e iscrizioni ai Campionati.

Di seguito sono indicati alcuni passaggi esemplificativi per un corretto accesso al portale.

L'accesso al modulo ANAGRAFE FEDERALE ONLINE del PORTALE SERVIZI FIGC è garantito dalla seguente URL:

<https://anagrafefederale.figc.it/>

Ogni **società già affiliata** dovrà selezionare il pulsante **Attiva utenza** e seguire le istruzioni presentate nelle schermate successive

Per l'attivazione dell'utenza utilizzare l'indirizzo **mail del Legale Rappresentante** della società

Le **nuove società** (nuove affiliazioni o fusioni) dovranno creare la nuova utenza



Le **Società già affiliate**, devono procedere ad ATTIVARE UTENZA anche sul portale dell'anagrafe FIGC inserendo semplicemente l'email del Legale Rappresentante.

Successivamente accedere alla email sopra menzionata e copiare il codice di verifica da inserire nella schermata richiesta in precedenza, per poi procedere ad impostare la password.

Ultimato il passaggio fare l'accesso al portale tramite il pulsante *accedi*.

Società già affiliata

Inserire l'email del **Legale Rappresentante** e premere il pulsante **Invia codice di verifica**

➔

Accedere alla mail e prendere il codice di verifica

➔

Inserire il codice di verifica ed impostare la propria password.
Quindi premere **accedi** ed inserire le credenziali:

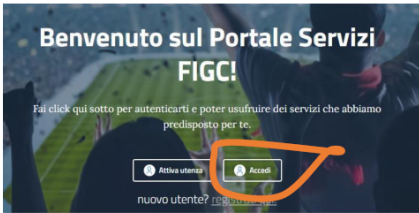
- username= email legale rappresentante
- Password= come impostata



Grazie per aver verificato l'account **anagrafe.figc.it**

Il codice è: XXXXXXXXXX

Cordiali saluti,



Le **Società nuove affiliate** dovranno registrarsi come nuovo utente, seguendo i passaggi richiesti. Ciò sarà valido dal 1° di luglio 2023 per le Società che chiedono una **NUOVA AFFILIAZIONE** e, molto importante, per le Società che già dalla data odierna, possono attivare l'istanza di **FUSIONE** (seguirà precisazione inerente alla pratica).

Nuova società (Nuova affiliazione, Fusione)

Inserire i dati contrassegnati da «*» e procedere seguendo le istruzioni presentate dal sistema.

N.B. La prima utenza di una **nuova società** necessita della email del **Legale Rappresentante**

Nuovo Profilo

upload
profile
picture

Nome Utente
lo user name verrà assegnato automaticamente e non può essere modificato

Nome*
inserisci il tuo nome

Cognome*
inserisci il tuo cognome

Email*
inserisci un indirizzo email valido

Codice Fiscale*
inserisci il tuo codice fiscale

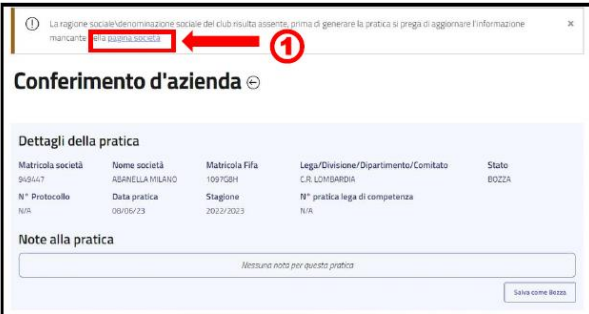
Numero di Telefono*
inserisci il tuo numero di telefono

In entrambi i casi, sia di attivazione che di nuova utenza, al primo accesso sarà necessario completare i dati della Società inserendo obbligatoriamente:

Se non è presente la Ragione Sociale/Denominazione sociale della società l'Utente verrà notificato con un warning durante la fase di inserimento delle pratiche

L'Utente Società preme "pagina società" ① per effettuare l'inserimento.

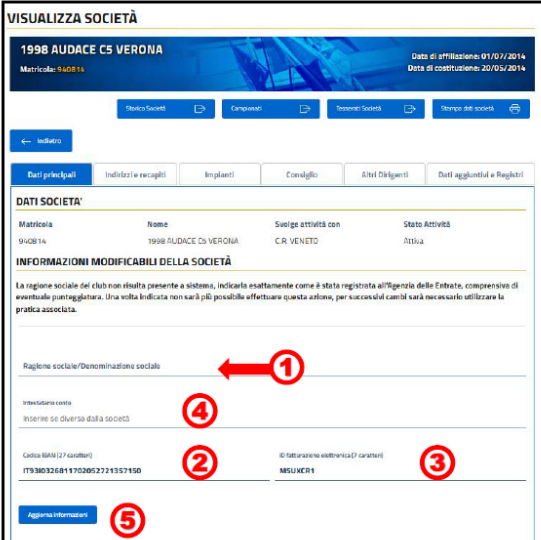
L'Utente Società verrà reindirizzato nella pagina di dettaglio della società e potrà procedere con l'inserimento dei dati come specificato nel paragrafo "Modifica dati società" .



L'Utente Società nel dettaglio della società dovrà inserire:

- la Ragione Sociale/Denominazione sociale, esattamente come è stata registrata all'Agenzia delle Entrate, comprensiva di eventuale punteggiatura. ①
- Codice Iban ②
- ID fatturazione elettronica. ③
- l'Intestatario Conto. ④

L'Utente dovrà premere il bottone "Aggiorna Informazioni" per salvare le modifiche ⑤



ISTANZE ATTIVE CON SCADENZA ENTRO IL 5 LUGLIO 2023

Sul portale anagrafe sono già attive le possibilità di predisposizione le seguenti pratiche:

- ▮ Conferimento d'azienda
- ▮ Mutamento di denominazione
- ▮ Mutamento di denominazione sociale e trasferimento di sede sociale
- ▮ Trasferimento di sede sociale
- ▮ Scissione

Selezionata la pratica da attivare verrà visualizzata una schermata dove sono presenti due colonne, quella dei **dati pratica**, contenente le caselle da completare e quella degli **allegati** per i documenti da inserire.

Per ogni istanza la Società dovrà compilare i dati richiesti nelle caselle obbligatorie dei dati e successivamente caricare gli allegati obbligatori segnalati con asterisco *.

Indicazione per inserimento **dati pratica**:

L'Utente può solo visualizzare i campi in grigio (non editabili). ①

L'Utente che istruisce la pratica, obbligatoriamente, deve inserire campi con asterisco *. ②

Nuova ragione sociale/denominazione sociale* ②
indicare la nuova denominazione della società

Eventuale nuova Email*
audacec5.vr@gmail.com

Eventuale nuova PEC* ①
indicare l'eventuale nuova PEC

La società

Ragione sociale/Denominazione sociale
1998 AUDACE CS VERONA ①

Email
audacec5.vr@gmail.com

PEC

Sede legale*
Comune
TREVISO Provincia
TV Regione
Veneto

Codice fiscale
026006 CIG
31100

Mutamento di denominazione sociale

Indicare la nuova denominazione della società

Indicare l'eventuale nuova Email*
audacec5.vr@gmail.com

Indicare l'eventuale nuova PEC*
Indicare l'eventuale nuova PEC* indicata da Posta Elettronica Certificata del

Salva come bozza

Indicazioni per inserimento **allegati**:

Nella sezione "Allegati" l'Utente che istruisce la pratica ha la possibilità di caricare gli allegati. ①

Gli allegati con asterisco sono obbligatori. ②

Es. ②

L'Utente che istruisce la pratica premendo il tasto , ha la possibilità di visualizzare il bottone "Carica". ③

L'Utente che istruisce la pratica preme su "Carica" e visualizza una nuova finestra "Allega Documento". ④

SUGGERIMENTO PER LA NOMENCLATURA DEL FILE:
matricola_nomedocumento.

Es. matricola_statuto, matricola_atto

Allegati

Modulo di presentazione della domanda di autorizzazione al mutamento di denominazione sociale* - 0 file selezionati

①

Verbale dell'assemblea dei soci deliberante il mutamento di denominazione sociale* - 0 file selezionati ②

Atto costitutivo* - 0 file selezionati ③

Elenco nominativi dei componenti l'organo di gestione* - 0 file selezionati

Ricevuta di ricezione della comunicazione all'Agenzia delle Entrate del mutamento di denominazione sociale* - 0 file selezionati

Certificato di deposito della domanda di autorizzazione al mutamento di denominazione sociale* - 0 file selezionati

Statuto sociale* - 0 file selezionati ④

Per alcuni allegati è previsto il bottone "Scarica modulo precompilato".

L'Utente che istruisce la pratica preme il bottone ① e scarica un documento precompilato.

Se preme su "Carica" ②, può caricare il documento precompilato scaricato, seguendo i passaggi descritti precedentemente.

Per eliminare il file caricato, basta portare il cursore in corrispondenza del nome del file caricato. ③

L'Utente che istruisce la pratica preme il bottone "Rimuovi Allegato" e l'allegato viene rimosso.

Allegati

Modulo di presentazione della domanda di autorizzazione al mutamento di denominazione sociale* - 0 file selezionati

①

Verbale dell'assemblea dei soci deliberante il mutamento di denominazione sociale* - 0 file selezionati ②

Atto costitutivo* - 0 file selezionati

Modulo di presentazione della domanda di autorizzazione al mutamento di denominazione sociale* - 1 file selezionati

③

Modulo di comunicazione della domanda di autorizzazione al mutamento di denominazione sociale - 20230606 - 10/10 ✓

Caricato il 06/06/2023 Data di riferimento: 2/6/2023

Nota:

Per quanto attiene alle operazioni di **fusioni, scissioni, cambi di sede sociale e/o cambi di denominazione sociale e conferimenti d'azienda** si ritiene opportuno porre l'attenzione sulla documentazione che le Società dovranno produrre e caricare sul portale servizi FIGC Anagrafe Federale, in particolare sulla novità introdotta per la stagione sportiva 2023/2024, ossia il **modulo di avvenuta comunicazione all'Agenzia delle Entrate** dell'operazione effettuata con relativa **ricevuta di consegna**.

Breve guida dei documenti necessari per le **istanze attive con scadenza entro mercoledì 5 luglio 2023**.

▮ **Conferimento d'azienda**

Condizioni:

- che nello stesso Comune non svolgono attività altre società aventi la stessa o simile denominazione sociale della società che prosegue l'attività sportiva a seguito del conferimento.
- Tramite disposizioni derogatorie agli articoli 17, 18 e 20 delle N.O.I.F., valevoli per la stagione sportiva 2023/2023 (C.U. n. 162/A FIGC pubblicato il 20/04/2023), si applicano le seguenti disposizioni:
- affiliata alla F.I.G.C. da almeno una stagione sportiva;
- non si applica il vincolo delle mancate effettuazioni nelle due stagioni sportive precedenti.

A corredo della richiesta sono da allegare i seguenti documenti:

- atto di conferimento;
- perizia di stima;
- verbale/i assembleare/i deliberanti l'approvazione del conferimento;
- atto costitutivo della società che prosegue l'attività sportiva a seguito del conferimento;
- statuto sociale della società che prosegue l'attività sportiva a seguito del conferimento;
- elenco nominativo dei componenti dell'organo direttivo della società che prosegue l'attività sportiva a seguito del conferimento.
- modulo di avvenuta comunicazione all'Agenzia delle Entrate

▮ **Mutamento di denominazione**

▮ **Mutamento di denominazione sociale e trasferimento di sede sociale**

▮ **Trasferimento di sede sociale**

Condizioni:

- che nello stesso Comune non svolgono attività altre società aventi la stessa o simile denominazione sociale, tale da indurre in equivoco.
- Tramite disposizioni derogatorie agli articoli 17, 18 e 20 delle N.O.I.F., valevoli per la stagione sportiva 2023/2023 (C.U. n. 162/A FIGC pubblicato il 20/04/2023), si applicano le seguenti disposizioni:
- la società deve essere affiliata alla F.I.G.C. da almeno una stagione sportiva;
- a società deve trasferirsi in Comune confinante o, anche in Comune non confinante, purché situato entro un raggio di 20 chilometri, nella stessa Provincia o in Provincia confinante, all'interno della stessa Regione;
- non si applica il vincolo del mancato trasferimento di sede nelle due stagioni sportive precedenti.

A corredo della richiesta si allegano i seguenti documenti:

- verbale dell'assemblea dei soci deliberante il mutamento di denominazione sociale e/o il trasferimento di sede sociale;
- atto Costitutivo (solo per i mutamenti di denominazione sociale o i mutamenti di denominazione sociale e trasferimenti di sede sociale);
- statuto sociale.
- elenco nominativo dei componenti dell'organo direttivo.
- modulo di avvenuta comunicazione all'Agenzia delle Entrate

❏ Scissione

Condizioni:

- che nello stesso Comune non svolgono attività altre società aventi la stessa o simile denominazione sociale della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della scissione;
- Tramite disposizioni derogatorie agli articoli 17, 18 e 20 delle N.O.I.F., valevoli per la stagione sportiva 2023/2023 (C.U. n. 162/A FIGC pubblicato il 20/04/2023), si applicano le seguenti disposizioni:
- affiliata alla F.I.G.C. da almeno una stagione sportiva;
 - non si applica il vincolo delle mancate effettuazioni nelle due stagioni sportive precedenti.

A corredo della richiesta si allegano i seguenti documenti:

- progetto o atto di scissione congiunto delle società interessate deliberante l'approvazione della scissione;
- relazioni peritali (solo in caso di allegazione del progetto o atto di scissione);
- verbale/i assembleare/i deliberanti l'approvazione della scissione;
- atto costitutivo della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della scissione;
- statuto sociale della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della scissione;
- elenco nominativo dei componenti organo direttivo della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della scissione.
- modulo di avvenuta comunicazione all'Agenzia delle Entrate

Differentemente dalle altre pratiche sopra menzionate, per la seguente istanza:

❏ FUSIONE

Le fusioni saranno consentite attraverso la procedura di registrazione di una nuova utenza (tasto “*registrati qui*” nella schermata di accesso al portale). Se alla società richiedente viene negata dal sistema la possibilità di registrarsi perché potrebbe verificarsi un riconoscimento di dati già esistenti, dovrà essere inviata una e-mail di segnalazione all'indirizzo supportotecnico@figc.it con la descrizione dell'operazione che si tenta di svolgere (es. *Siamo la Società ASD ESEMPIO, matricola federale n° 123456, e dobbiamo presentare una domanda di fusione - o fusione per incorporazione - sul portale FIGC Anagrafe. Il sistema non ci permette di effettuare la nuova registrazione, si chiede di risolvere con cortese urgenza la problematica*).

Condizioni:

- che nello stesso Comune non svolgono attività altre società aventi la stessa o simile denominazione sociale della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della scissione;
- Tramite disposizioni derogatorie agli articoli 17, 18 e 20 delle N.O.I.F., valevoli per la stagione sportiva 2023/2023 (C.U. n. 162/A FIGC pubblicato il 20/04/2023), si applicano le seguenti disposizioni:
- affiliata alla F.I.G.C. da almeno una stagione sportiva;
 - non si applica il vincolo delle mancate effettuazioni nelle due stagioni sportive precedenti.

A corredo della richiesta si allegano i seguenti documenti:

- progetto o atto di fusione congiunto delle società interessate deliberante l'approvazione della fusione;
- relazioni peritali (solo in caso di allegazione del progetto o atto di scissione);
- verbale/i assembleare/i deliberanti l'approvazione della scissione;
- atto costitutivo della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della fusione;
- statuto sociale della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della fusione;
- elenco nominativo dei componenti organo direttivo della società che prosegue l'attività sportiva a seguito della fusione.
- modulo di avvenuta comunicazione all'Agenzia delle Entrate

Per ogni problematica tecnica relativa al funzionamento dalla piattaforma FIGC è disponibile il supporto tramite indirizzo email:

supportotecnico@figc.it

4. SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

4.1. COMUNICAZIONE COORDINATORE REGIONALE

Si riportano i link attraverso i quali dovrà essere utilizzata la sottosegnata **modulistica On Line** a disposizione delle società:

- ⇒ Amichevole
- ⇒ Modulo Camp/Centro Estivo
- ⇒ Modulo organizzazione Open Day
- ⇒ Modulo richiesta deroga giovani calciatori
- ⇒ Modulo richiesta deroga giovani calciatrici
- ⇒ Moduli per richieste svincoli
- ⇒ Raduni e Provini
- ⇒ Richiesta omologazione impianto sportivo
- ⇒ Tornei

... OMISSIS...

5. COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE

Nessuna comunicazione.

6.COMUNICAZIONI ATTIVITA' DI BASE

Nessuna comunicazione.

7. RISULTATI

Nessuna comunicazione.

8. GIUSTIZIA SPORTIVA

Nessuna comunicazione.

10. ERRATA CORRIGE

Nessuna comunicazione.

11. ALLEGATI

- ▯ [CU n. 241/A FIGC - Modifica Regolamento "LND STANDARD" - Campi di Calcio in Erba Artificiale](#)
- ▯ [CU n. 240/A FIGC - Modifica art. 32 Regolamento LND](#)
- ▯ [CU n. 237/A FIGC - Date Attività Agonistica Ufficiale nella stagione sportiva 2023-2024](#)
- ▯ [CU n. 236/A FIGC - Valore base per la determinazione del Premio di formazione tecnica](#)
- ▯ [CU n. 234/A FIGC - Termini e disposizioni regolamentari in materia di tesseramento Società Calcio a 5 2023-2024](#)
- ▯ [CU n. 233/A FIGC -Termini e disposizioni regolamentari in materia di tesseramento Società Calcio a 11 dilettantistiche 2023-2024](#)
- ▯ [CU n. 232/A FIGC - Adeguamenti delle N.O.I.F. al Decreto Legislativo n. 36-2021](#)

12. CALENDARIO GARE

Nessuna comunicazione.

PUBBLICATO IN PISA ED AFFISSO ALL'ALBO DELLA DELEGAZIONE DI PISA IL 30/06/2023

Il Segretario
Floriano Anguillesi

Il Delegato
Franco Marini