



Comunicato Ufficiale n. 48 del 05/02/2021

Stagione Sportiva 2020/2021

1. COMUNICAZIONI F.I.G.C.	1309
2. COMUNICAZIONI L.N.D.	1309
3. COMUNICAZIONI COMITATO REGIONALE.....	1310
3.1. CONSIGLIO DIRETTIVO	1310
3.2. SEGRETERIA.....	1311
3.2.1. PROROGA TERMINI LISTE DI TRASFERIMENTI	1311
3.2.2. REGISTRO CONI	1312
3.2.3. ATTIVITA' DI ALLENAMENTO IN ZONA GIALLA.....	1312
3.2.4. CHIUSURA UFFICI COMITATO REGIONALE E DELEGAZIONI PROVINCIALI.....	1312
3.2.5. COMUNICAZIONI UFFICIO TESSERAMENTO	1312
3.2.6. TESSERAMENTO TECNICI	1313
CALCIO FEMMINILE	1313
CALCIO A 5	1313
4. SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO.....	1314
5. RISULTATI	1321
6. GIUSTIZIA SPORTIVA.....	1321
7. ERRATA CORRIGE	1321
8. ALLEGATI	1321
9. CALENDARIO GARE	1321

Via Gabriele D'Annunzio, 138 - 50135 Firenze

website: toscana.lnd.it

e-mail: crt.toscana@lnd.it

pec: crtoscana@pec-legal.it

Segreteria	tel. 0556521416 - 410	fax 0557472707	Segreteria S.G.S.	tel. 0556521488	fax 0556540787
Amministrazione	tel. 0556521405 - 406 - 407	fax 0557472711	Agonistica S.G.S.	tel. 0556521415	fax 0557472707
Tesseramento	tel. 0556521418 - 419 - 420	fax 0557472708	Giudice sportivo	tel. 0556521417	fax 0557472709
Affari generali	tel. 0556521400 - 401				
Calcio a 5	tel. 0556521431		Corte appello sportiva	tel. 0556521430	fax 0557472710
Calcio Femminile	tel. 0556521432		e Tribunale Federale		
Impianti sportivi	impianti.toscana@lnd.it				

giudicetoscana@pec-legal.it

giudice.toscana@lnd.it

cortetoscana@pec-legal.it

cdt.toscana@lnd.it

1. COMUNICAZIONI F.I.G.C.

1.1. ALLEGATI

- C.U. n. 160/A F.I.G.C. inerente l'approvazione delle "Regole tecnico-operative del Processo Sportivo Telematico della FIGC"

2. COMUNICAZIONI L.N.D.

2.1. TUTELA LEGALE PENALE PER I CLUB DILETTANTI

La copertura sarà messa a disposizione dalla LND a titolo gratuito

La Lega Nazionale Dilettanti, anche a seguito del diffondersi della pandemia da Covid-19, per venire incontro alle difficoltà in cui potrebbero trovarsi tutte le Società Sportive associate, metterà a disposizione delle stesse una polizza per la Tutela legale penale tesa alla copertura per qualsiasi necessità di assistenza legale, incluse, appunto, anche le casistiche di violazioni e illeciti legate al Covid-19.

Si tratta di un'operazione quantomai opportuna in questo periodo di emergenza, che non sarà però l'unico ambito coperto dalla polizza, così come studiata e proposta dal broker AON, partner della LND per il settore assicurativo, e stipulata con la compagnia Roland. Il raggio delle garanzie è infatti molto ampio e consente ai rappresentanti dei club della LND di poter affrontare con maggiore serenità un periodo così complesso per lo svolgimento delle attività.

2.1. ALLEGATI

- Circolare n. 72 LND inerente "credito d'imposta per canoni di locazione – Agenzia delle Entrate – ulteriori chiarimenti"

3. COMUNICAZIONI COMITATO REGIONALE

3.1. CONSIGLIO DIRETTIVO

PROROGA OMOLOGAZIONE CAMPI SPORTIVI FINO AL 31 MARZO 2021

Facendo seguito a quanto ampiamente illustrato dal Presidente Mangini e dal Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Toscana nel programma delle proposte a favore delle Società per la particolare situazione causata dall'emergenza sanitaria da Covid-19, il Consiglio Direttivo della L.N.D. ha disposto la proroga al 31 marzo 2021 delle omologazioni e delle riomologazioni dei campi sportivi, ivi compresi quelli in erba artificiale. Si precisa che, oltre alle scadenze già previste al 30 giugno 2020, sono da ritenersi incluse in tale proroga anche quelle intervenute nel corso del secondo semestre del 2020 e, quindi, in scadenza al 31 dicembre 2020.

ULTERIORE DILAZIONE PAGAMENTI ISCRIZIONI CAMPIONATI REGIONALI E PROVINCIALI L.N.D. – STAGIONE SPORTIVA 2020/2021

Si ritiene opportuno e doveroso comunicare a tutte le Società che il Consiglio Direttivo della L.N.D. ha posticipato ulteriormente la seconda rata delle iscrizioni ai campionati regionali e provinciali L.N.D. per la stagione sportiva 2020/2021 al **10 febbraio 2021**.

RIMBORSO PARZIALE PREMIO ASSICURATIVO STAGIONE SPORTIVA 2019/2020 CAMPIONATI SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

Come già annunciato nello scorso mese di giugno, la F.I.G.C. ha ottenuto dalle Compagnie Assicuratrici a titolo di rimborso parziale del premio relativo alle polizze per la stagione sportiva 2019/2020 da destinare alle Società che hanno svolto attività di Settore Giovanile poi sospesa a causa dell'emergenza determinata dall'epidemia da Covid-19.

L'importo dei rimborsi è stato determinato tenendo conto del numero dei tesserati, del costo dei relativi cartellini e del complessivo importo messo a disposizione dalla F.I.G.C., come di seguito riportato:

- ✓ Euro 2,86 per ciascun premio assicurativo obbligatorio pagato relativo al tesseramento 2019/2020 per le categorie Pulcini, Esordienti, giovanissimi ed Allievi;
- ✓ Euro 1,04 per ciascun premio assicurativo obbligatorio pagato relativo al tesseramento 2019/2020 per l'attività di Piccoli Amici e Primi Calci;
- ✓ Euro 3,50 per ciascun premio assicurativo obbligatorio pagato relativo al tesseramento 2019/2020 per Allenatori, Tecnici e Massaggiatori.

Pertanto siamo estremamente lieti di comunicare a tutte le spettabili Società che in data 17 settembre u.s. è stato accreditato sul "**conto Società**" di ciascuna Società l'importo complessivo spettante.

CONVENZIONE CON DUFERCO ENERGIA

SUPERBONUS 110% PER ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE

A seguito della convenzione stipulata nel 2019 tra Comitato Regionale Toscana e Duferco Energia, società impegnata nella realizzazione di opere di efficientamento energetico, è possibile, per coloro che lo desiderano, verificare la possibilità di efficientare gratuitamente gli spogliatoi dei propri impianti sportivi, con un indubbio risparmio sul costo delle utenze, utilizzando la consulenza e l'eventuale coordinamento dei lavori da parte della Società Duferco.

Si ricorda che nel decreto Rilancio anche le Associazioni e Società Sportive dilettantistiche sono state inserite tra i soggetti che possono usufruire del bonus del 110%, limitatamente agli immobili destinati a spogliatoi.

In allegato al presente C.U., si riporta la procedura concordata con Duferco per la richiesta, da parte delle Società interessate, di coordinamento lavori e per la successiva cessione del credito a Duferco Energia.

Le società in questo modo non avranno alcun onere economico da corrispondere.

Per info numero verde 800.58.39.01 o mail: convenzioneInd@dufercoenergia.com

MICROCREDITO E NUOVO PRODOTTO FINANZIARIO

In data 20 luglio è stato perfezionato con la Federazione Toscana delle Banche del Credito Cooperativo l'accordo per un nuovo finanziamento liquidità Covid-19, finalizzato ad accompagnare la ripresa dell'attività sportiva. I dettagli della condizione sono riportati a pagina 1094 del C.U. n.29 del 3/10/2020.

Oltre al nuovo finanziamento restano in vigore le altre tre convenzioni:

1. per l'acquisto dei defibrillatori per gli impianti sportivi;
2. per le quote di iscrizione ai campionati di appartenenza e le spese del settore scuola calcio e giovanile;
3. per la manutenzione e l'adeguamento degli impianti sportivi in cui le Società svolgono la propria attività.

3.2. SEGRETERIA

3.2.1. PROROGA TERMINI LISTE DI TRASFERIMENTI

In allegato al presente C.U. pubblichiamo il Comunicato Ufficiale n. 121/A F.I.G.C. con cui vengono prorogati i termini relativi:

- ai **trasferimenti**, da martedì 1° dicembre 2020 a **venerdì 26 febbraio 2021 (ore 19.00)**;

3.2.2. REGISTRO CONI

Si ricorda a tutte le società che hanno recentemente variato la carica del Legale Rappresentante (Presidente) che oltre alla comunicazione del provvedimento da inviare all'Agenzia delle Entrate, deve essere inoltrata anche comunicazione e richiesta di variazione al Coni utilizzando l'indirizzo di posta elettronica registro@coni.it

Alla mail inviata al Coni dovrà essere allegato il certificato dell'Agenzia delle Entrate in cui risulti il nuovo nominativo. Il mancato aggiornamento da parte del Coni determina la non validità dell'iscrizione al registro delle società sportive dilettanti.

3.2.3. ATTIVITA' DI ALLENAMENTO IN ZONA GIALLA

Con il **decreto-legge n. 2 del 14 gennaio 2021** "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19" è stato prorogato al **30 aprile 2021** lo stato di emergenza. Con esso sono state individuate le nuove misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, entrate in vigore **dal 16 gennaio e che lo resteranno fino al 5 marzo 2021**.

Per quanto riguarda le **Regione a rischio medio (zona gialla)**: è consentito svolgere l'attività sportiva e motoria all'aperto e nei centri sportivi all'aperto. Non sono consentiti gli sport di contatto salvo che **in forma individuale e all'aperto, senza l'utilizzo degli spogliatoi**. Restano consentiti gli eventi e le competizioni, riconosciuti di interesse nazionale dal Coni e dal Cip, riguardanti gli sport individuali e di squadra organizzati dalle rispettive federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate, enti di promozione sportiva.

A tutti è consentito uscire dal comune di residenza senza particolari permessi e necessità, ma con il divieto di entrare in zone a rischio alto (arancione o rossa).

3.2.4. CHIUSURA UFFICI COMITATO REGIONALE E DELEGAZIONI PROVINCIALI

A seguito nuova comunicazione da parte della L.N.D., si comunica che gli Uffici del Comitato Regionale e delle Delegazioni Provinciali rimarranno chiusi al pubblico fino a lunedì 8 febbraio 2021, salvo proroghe.

Per qualsiasi informazione e comunicazioni inerenti l'attività sia regionale che provinciale, saranno operativi dal lunedì al sabato (11/13 15/17 – sabato 9/12), in base alla turnazione dei dipendenti, i seguenti numeri telefonici:

UFFICIO	TELEFONI
TESSERAMENTO	055/6521420 – 055/6521419 – 055/6521418
CONTABILITÀ	055/6521407 – 055/6521406 – 055/6521405
SEGRETERIA	055/6521416 – 055/6521410 – 055/6521400

3.2.5. COMUNICAZIONI UFFICIO TESSERAMENTO

RICHIESTA DI ANNULLAMENTO TESSERA F.I.G.C. PICCOLI AMICI

Si dispone lo svincolo dei sottosegnati calciatori a far data dal 5 febbraio 2021:

Cognome	Nome	data nascita	matricola	Società di appartenenza
BUZEA	RARES	05/02/2014	3.360.507	RICORTOLA A.S.D.
BUONDESTINO	MATTIA	07/12/2014	3.519.187	COIANO SANTA LUCIA A.C. A.S.D.

SVINCOLI GIOVANI CALCIATORI CON VINCOLO ANNUALE

In base a quanto disposto con il C.U. N. 1 stagione sportiva 2020/2021, in ordine alle richieste di svincolo dei giovani calciatori con vincolo annuale art.109 N.O.I.F. per inattività prima dell'inizio del campionato, ricevute le documentazioni a riguardo, si dispone lo svincolo dei sottosegnati calciatori a far data dal 4 febbraio 2021:

Cognome	Nome	data nascita	matricola	Società di appartenenza
SCATIZZI	LORENZO	15/09/2008	2.379.958	GIOVANI ROSSONERI 2010
TOMASSINI	LORENZO	28/03/2008	2.379.966	GIOVANI ROSSONERI 2010

In base a quanto disposto con il C.U. N. 1 stagione sportiva 2020/2021, in ordine alle richieste di svincolo dei giovani calciatori con vincolo annuale art.109 N.O.I.F. per inattività prima dell'inizio del campionato, ricevute le documentazioni a riguardo, si dispone lo svincolo dei sottosegnati calciatori a far data dal 5 febbraio 2021:

Cognome	Nome	data nascita	matricola	Società di appartenenza
CAVAZZA	JOY	17/05/2009	2.867.724	PIAGGIONE VILLANOVACALCIO A.S.D.
ROSSELLI	LAPO	23/12/2010	3.123.208	FLORIA 2000 S.S.D. AR.L.

3.2.6. TESSERAMENTO TECNICI

Si ricorda a tutte le Società che le pratiche di tesseramento tecnici possono essere inviate per posta raccomandata a questo C.R. Toscana, Via Gabriele D'Annunzio 138 Firenze o in alternativa per email ad:

tesstecnici.toscana@Ind.it

Nel caso di invio per posta elettronica, si richiede di allegare la pratica di tesseramento del tecnico in un unico file, che deve comprendere solamente:

- copia per il Settore Tecnico
- copia per il Comitato Regionale
- bollettino quota iscrizione albo s.s. 20/21
- contratto o liberatoria obbligatorio se tecnico responsabile prima squadra

CALCIO FEMMINILE

Nessuna comunicazione.

CALCIO A 5

Nessuna comunicazione.

4. SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

GRASSROOTS LIVELLO E" PER ASPIRANTI "DIRIGENTI ATTIVITÀ DI BASE", OPERANTI NELLE SCUOLE DI CALCIO ELITE, SCUOLE CALCIO RICONOSCIUTE E CENTRI CALCISTICI DI BASE DELLA PROVINCIA DI FIRENZE.

Iscrizione Corso Informativo "Grassroots Livello E" per Dirigenti Attività di Base" che si svolgerà ON LINE dal 22/2/2021 al 27/3/2021

Il Settore Giovanile e Scolastico della F.I.G.C. indice ed organizza un corso informativo rivolto a Dirigenti che operano nell'attività di base e giovanile delle società, **obbligatorio per Dirigenti Responsabili delle Scuole Calcio Elite e delle Scuole di Calcio** e dei Centri Calcistici di Base delle Società affiliate alla FIGC.

- Informazioni generali**

Il corso, la cui partecipazione è a titolo gratuito, avrà la **durata complessiva di n°18 ore**.

Il Corso si svolgerà ON LINE

Il **corso avrà** inizio il giorno **22 febbraio 2021 alle ore 18:00**

Il **termine del corso** è previsto il giorno **27/3/2021**.

(il Settore Giovanile e Scolastico si riserva di apportare eventuali modifiche al programma in caso di sopraggiunte esigenze organizzative, di cui gli iscritti verranno messi al corrente in tempi rapidi)

Il Corso non conferisce una Qualifica Federale del Settore Tecnico e non prevede l'assegnazione di crediti/punti per l'ammissione ai corsi di formazione UEFA-C o Allenatori Dilettanti Regionali o Collaboratori della Gestione Sportiva o eventuali corsi similari indetti dal Settore Tecnico.

Il monte ore verrà ripartito in moduli da due ore ciascuno, con frequenza settimanale.

Stesura del **calendario** e **orario** di svolgimento del corso, saranno a cura dell'Ufficio del Coordinatore Federale Regionale del Settore Giovanile e Scolastico e **comunicati agli aventi diritto a mezzo comunicato ufficiale, nella home page del CR Toscana LND-SGS, nella sezione "territorio" sul sito del Settore Giovanile e Scolastico della FIGC, nella pagina ufficiale di Facebook e nel canale Telegram del CR Toscana.**

Sono concesse assenze per un massimo di 2 ore (una singola sessione giornaliera).

Qualora le assenze superino tale quota, il corso verrà considerato non frequentato, pertanto, per ottenere l'attestato di partecipazione, sarà necessario ripetere il corso.

Chi effettuerà assenze potrà eventualmente essere considerata l'ipotesi di recuperare le ore perdute in una delle altre sedi attivate nella medesima corrente stagione sportiva.

Tale modalità è giustificata dall'essenza e dagli obiettivi del corso stesso.

- **Modalità di iscrizione**

Per accedere e partecipare al corso il requisito richiesto è svolgere la propria attività presso una **SCUOLA CALCIO ELITE, Scuola Calcio Riconosciuta e Centro Calcistico di Base della provincia di Firenze** nella stagione sportiva in corso, come da dichiarazione a firma del Presidente della Società di appartenenza.

Al Corso verranno ammessi a partecipare **un corsista per ciascuna Scuola Calcio Elite, Scuola Calcio Riconosciuta e Centro Calcistico di Base della provincia di Firenze**, che compileranno unicamente apposito modulo ON LINE **entro e non oltre il 17 febbraio 2021**

Questo il link per l'iscrizione al corso:<https://zfrmz.eu/Cxh9EOIW2H4tn7wGkRvf>



L'iscrizione dovrà essere ANCHE formalizzata nell'apposita sezione per l'iscrizione OnLine ai Corsi SGS accessibile al seguente link:

<https://servizi.figc.it/NEWSGS/>

I candidati dovranno registrarsi al sistema di iscrizione ai corsi online e scegliere il corso a cui vogliono iscriversi, formalizzando appunto l'iscrizione.

La mancata iscrizione nella piattaforma potrà determinare l'esclusione dal Corso stesso.

A tal proposito si informa che la registrazione al sistema potrà essere effettuata anche dalle Società che avranno quindi la possibilità di iscrivere i loro Dirigenti ai corsi proposti.

- **Numero dei partecipanti.**

Al corso in modalità ONLINE, può essere ammesso un numero **massimo di 30 iscritti pari ad un corsista per ciascuna Scuola Calcio Elite, Scuola Calcio Riconosciuta e Centro Calcistico di Base della provincia di Firenze**. Per poter attivare il corso il numero minimo di partecipanti viene stabilito in 20 unità.

Nel caso di un **numero inferiore** a quello minimo previsto, il Settore Giovanile e Scolastico, viste le domande depositate presso ciascuna Delegazione Provinciale, potrà organizzare corsi a carattere interprovinciale e comunque nel rispetto del criterio di viciniorità

Il Settore Giovanile e Scolastico, nei limiti delle opportunità didattico-organizzative, si riserva la possibilità di autorizzare la partecipazione di un numero maggiore di iscritti, indicando successivamente le eventuali diverse modalità organizzative.

• **Criteri per la determinazione dei partecipanti ai corsi.**

Non potranno essere ammessi al corso le seguenti persone:

- persone che all'atto di iscrizione non hanno ancora compiuto il diciottesimo anno di età;
- persone che sono incorse in provvedimenti DASPO;
- persone che hanno in essere provvedimenti disciplinari significativi che ostano alla partecipazione al corso.

Qualora il numero delle richieste di partecipazione **sia superiore** a quello previsto, per la determinazione degli aventi diritto di partecipazione, si terrà di conto, nell'ordine, di quanto sotto riportato:

- ⇒ **un nominativo per ciascuna Società** con la **Scuola Calcio Elite, Scuola Calcio Riconosciuta** e Centro Calcistico di Base della provincia di Firenze (nel caso di più nominativi la Società dovrà **indicare** quello **prioritario** e quello **secondario**);
- ⇒ in presenza di **posti a completamento** dell'organico, questi saranno assegnati in base all'ordine di arrivo/deposito delle domande dei nominativi *secondari* indicati dalle Società;

Nel caso in cui non venisse raggiunto il numero minimo di iscrizioni, gli aspiranti corsisti verranno invitati a partecipare in una delle sedi più vicine alla sede annullata con posti disponibili.

L'Ufficio del Coordinatore Federale Regione Toscana SGS provvederà a comunicare l'elenco degli iscritti a mezzo comunicato ufficiale, nella home page del CR Toscana LND-SGS, nella sezione "territorio" sul sito del Settore Giovanile e Scolastico della FIGC, nella pagina ufficiale di Facebook e nel canale Telegram del CR Toscana.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio del Coordinatore Federale Regionale Toscana del Settore Giovanile e Scolastico (tel. 055 65211 – mail: servizitoscasgs@gmail.com).

I sotto segnati allegati, parti integranti della domanda di partecipazione:

- *Modello per la dichiarazione DASPO,*
- *Modello per la dichiarazione dei Procedimenti Disciplinari e Informativa sul trattamento dei dati.*

sono scaricabili al seguente indirizzo:

<https://toscana.lnd.it/wp-content/uploads/2021/02/Dichiarazioni-Level-E-dirigenti.pdf>



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

**PROGRAMMA DI SVILUPPO
TERRITORIALE**

TOSCANA



Il Coordinatore Federale Regionale FIGC-SGS Enrico Gabbrielli con riferimento all'attività dei Centri Federali Territoriali di Firenze, Grosseto-Corte degli Ulivi e Pisa-San Giuliano Terme comunica l'elenco degli atleti/e convocati/e alle attività dei Centri.

I calciatori convocati dovranno presentarsi puntuali e muniti del kit personale di giuoco comprensivo di scarpe, parastinchi e una borraccia personale per acqua.

Per le misure antipandemia i ragazzi dovranno presentarsi con la mascherina protettiva e consegnare l'autocertificazione compilata e firmata da un genitore.

CENTRO FEDERALE TERRITORIALE FIRENZE

STAFF CFT FIRENZE

Responsabile Organizzativo: Daniele CAPUTO

Responsabile Tecnico: Roberto ANTONELLI

Istruttore Under 15 F: Fabrizio ULIVI

Istruttore Under 14 M: Giacomo DANI

Istruttore Under 13 M: Umberto BENINCASA

Collaboratore tecnico: Giuseppe PANARELLI

Preparatore dei portieri: Francesco CONSIGLI

Preparatore atletico: Francesco CHIATTO

Medico: Giovanni TORRI

Psicologo: Gabriele COSTANZO

Fisioterapista: Cesare CAMBI

Operatore Sanitario: Stefano ROMOLINI

Per qualsiasi comunicazione contattare il Responsabile Organizzativo Sig. Daniele CAPUTO

E-mail : cft.firenze@gmail.com - tel. 3331682176

CONVOCAZIONI CENTRO FEDERALE TERRITORIALE FIRENZE
Campo sportivo "G. Bozzi" Via Stefano Borgonovo snc – 50121 Firenze

CATEGORIA: UNDER 14 MASCHILE

Lunedì 08/02/2021 convocazione ore 15.00 - inizio allenamento ore 15.30

	COGNOME	NOME	ANNO NASCITA	SOCIETA'
1	ADEMOLLO	TOMMASO	2007	RONDINELLA MARZOCCO
2	BARTOLINI	TOMMASO	2007	RONDINELLA MARZOCCO
3	BOSCHI	PIETRO	2007	FIRENZE SUD SPORTING CLUB
4	CAMPONE	NICOLAS	2007	CS SCANDICCI 1908
5	CEREDA	DAVIDE	2007	SAN MICHELE CATTOLICA VIRTUS
6	CHIARELLO	ALESSANDRO	2007	LASTRIGIANA
7	CILLERAI	JACOPO	2007	US AFFRICO
8	ERMINI	DIEGO	2007	POL. FIRENZE OVEST
9	GREVI	MARCO	2007	LASTRIGIANA
10	MANTELLI	LORENZO	2007	US AFFRICO
11	MARTINI	GIORGIO	2007	LASTRIGIANA
12	MATTEINI	MATTEO	2007	DLF FIRENZE CALCIO
13	MOCCIA	FRANCESCO	2007	SPORTING ARNO
14	PAOLIERI	CHRISTIAN	2007	SETTIGNANESE
15	SBORGI	RICCARDO	2007	SAN MICHELE CATTOLICA VIRTUS
16	SERRINI	OSCAR	2007	SAN MICHELE CATTOLICA VIRTUS
17	SILLI	COSIMO	2007	SAN MICHELE CATTOLICA VIRTUS
18	VALIANTE	NERI	2007	CS SCANDICCI 1908

CATEGORIA: UNDER 15 FEMMINILE

Lunedì 08/02/2021 convocazione ore 15.00 - inizio allenamento ore 15.30

	COGNOME	NOME	ANNO NASCITA	SOCIETA'
1	BROTINI	AGATA	2006	EMPOLI LADIES
2	CESARI	GIORGIA	2007	RINASCITA DOCCIA
3	CINI	CAMILLA	2006	EMPOLI LADIES
4	CRABU	AURORA	2006	EMPOLI LADIES
5	FALLANI	MORGANA	2006	RINASCITA DOCCIA
6	IMPERIALE	MATILDA	2007	LASTRIGIANA
7	TALANTI	GAIA	2006	RINASCITA DOCCIA

CENTRO FEDERALE TERRITORIALE GROSSETO-CORTE DEGLI ULIVI**STAFF CFT GROSSETO-CORTE DEGLI ULIVI**

Responsabile Organizzativo: Stefano GUERRINI

Responsabile Tecnico: Christian MORGIA

Istruttore Under 15 F: Matteo PRATESI

Istruttore Under 14 M: Luca D'ANDREA

Istruttore Under 13 M: Francesco ROSI

Collaboratore tecnico: Fabio CAPPELLETTI

Preparatore dei portieri: Riccardo DELLE PIANE

Preparatore Atletico: Fabrizio RICCI

Medico: Claudio PAGLIARA

Psicologa: Marika DI BENEDETTO

Fisioterapista: Davide VELLUTI

Per qualsiasi comunicazione contattare il Responsabile Organizzativo Sig. Stefano GUERRINI

E-mail : cft.grosseto@gmail.com - tel. 3929486719

CONVOCAZIONI CENTRO FEDERALE TERRITORIALE GROSSETO-CORTE DEGLI ULIVI**Campo sportivo c/o Bioagriturismo Corte degli Ulivi****Strada dello Sbirro km 2,5 - 58100 Roselle (GR)****CATEGORIA: UNDER 14 MASCHILE - UNDER 15 FEMMINILE****Lunedì 08/02/2021: convocazione ore 15.00 - inizio allenamento ore 15.30**

	COGNOME	NOME	ANNO NASCITA	SOCIETA'
1	BALASSONE	ALESSANDRO	2007	ASD NUOVA GROSSETO BARBANELLA
3	BALISTRIERI	ANDREA	2007	ACD ROSELLE
3	BARNESCHI	TOMMASO	2007	PIANESE
4	BIGONI	DIEGO	2007	ASD NUOVA GROSSETO BARBANELLA
5	CERONE	LORENZO	2007	ASD INVICTA SAURO
6	GHILDARDINI	ALESSANDRO	2007	USD FOLLONICA GAVORRANO
7	MASALA	VITTORIA	2007	ACD ROSELLE
8	MONTEMAGGIORE	ERNESTO	2007	ASD NUOVA GROSSETO BARBANELLA
9	MURINEDDU	SANTIAGO	2007	PIANESE
10	PINOTTI	MICHELE	2007	ASD NUOVA GROSSETO BARBANELLA
11	RIEMMA	DIEGO	2007	ACD ROSELLE
12	SABBATINI	ETTORE	2007	PIANESE
13	SCORRETTI	ALESSIO	2007	VENTURINA CALCIO
14	TARLEV	ALESSIO	2007	ACD ROSELLE
15	TEMPERANI	TOMMASO	2007	ACD ROSELLE
16	TIBERI	JUAN SEBASTIAN	2007	ASD INVICTA SAURO
17	TORTORA	NICCOLO'	2007	ASD INVICTA SAURO
18	ZELLA	ACHILLE	2007	ACD ROSELLE

CONVOCAZIONI CENTRO FEDERALE TERRITORIALE PISA-SAN GIULIANO TERME
Campo sportivo "G. Bui" Via M. Dinucci – 56017 San Giuliano Terme

CATEGORIA: UNDER 14 MASCHILE

Lunedì 08/02/2021: convocazione ore 15:15 - inizio allenamento ore 15:30

	COGNOME	NOME	ANNO NASCITA	SOCIETA'
1	BASTILLO	NICOLO'	2007	LIDO DI CAMAIORE
2	BIGONDI	NICCOLÒ	2007	TAU CALCIO ALTOPASCIO
3	CERRAI	LUIS	2007	MADONNA DELL'ACQUA
4	CERRI	FRANCESCO	2007	CGC CAPEZZANO PIANORE1959
5	CINI	DIEGO	2007	OSPEDALIERI SEZ. CALCIO
6	DAL PINO	ALESSANDRO	2007	ATLETICO LUCCA S.C.
7	DI DARIO	ALESSANDRO	2007	NAVACCHIO ZAMBRA
8	EL OUARDI	AYOUB	2007	FORCOLI 1921 VALDERA
9	FOMMEI	DAVIDE	2007	LIDO DI CAMAIORE
10	GIUSTI	FRANCESCO	2007	TAU CALCIO ALTOPASCIO
11	GOZZI	DAMIANO	2007	ACADEMY PORCARI
12	INGALLINA	MATHIAS	2007	FORNACETTE CASAROSA
13	LEMMI	MATTEO	2007	PONSACCO 1920
14	LUPI	GIANMARCO	2007	PRO LIVORNO 1919 SORGENTI
15	SANZO	ALESSANDRO	2007	SAN GIULIANO F.C.
16	TOFANELLI	PIETRO	2007	CGC CAPEZZANO PIANORE1959
17	TONSA	DIEGO	2007	PRO LIVORNO 1919 SORGENTI
18	VALENTE	MATTEO	2007	NAVACCHIO ZAMBRA
19	VOLPI	GIANLUCA	2007	BELLARIA CAPPUCCINI

5. RISULTATI

Nessuna comunicazione.

6. GIUSTIZIA SPORTIVA

Nessuna comunicazione.

7. ERRATA CORRIGE

Nessuna comunicazione.

8. ALLEGATI

- C.U. n. 160/A F.I.G.C. inerente l'approvazione delle "Regole tecnico-operative del Processo Sportivo Telematico della FIGC"
- Circolare n. 72 LND inerente "credito d'imposta per canoni di locazione – Agenzia delle Entrate – ulteriori chiarimenti"

9. CALENDARIO GARE

Nessuna comunicazione.

PUBBLICATO IN FIRENZE ED AFFISSO ALL'ALBO DEL C.R. TOSCANA IL 05-02-2021

Il Segretario
Dr. Sauro Falciani

Il Presidente
Dr. Paolo Mangini

FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

00198 ROMA - VIA GREGORIO ALLEGRI, 14
CASELLA POSTALE 2450

COMUNICATO UFFICIALE N. 160/A

Il Consiglio Federale

- nella riunione del 29 gennaio 2021;
- ritenuto necessario, al fine di rendere pienamente operativa la gestione del Processo Sportivo Telematico della FIGC, adottare le necessarie disposizioni propedeutiche all'utilizzo del sistema informatico dedicato;
- visto il documento relativo alle "Regole tecnico-operative del Processo Sportivo Telematico della FIGC";
- visto l'art. 27 dello Statuto Federale

h a d e l i b e r a t o

di approvare le "Regole tecnico-operative del Processo Sportivo Telematico della FIGC", come da documento allegato alla presente delibera.

PUBBLICATO IN ROMA IL 1° FEBBRAIO 2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Marco Brunelli

IL PRESIDENTE
Gabriele Gravina

Regole tecnico-operative del Processo sportivo telematico della Federazione italiana giuoco calcio-FIGC

Art. 1

Processo sportivo telematico

1. **Il processo sportivo telematico della Federazione italiana giuoco calcio – FIGC ha l’obiettivo di raccogliere e condividere informazioni e documenti nell’ambito dei procedimenti dinnanzi agli organi di Giustizia sportiva della Federazione, al fine di consentire la consultazione della documentazione dematerializzata e la gestione del processo sportivo mediante l’impiego delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione.**
2. In sede di prima attuazione la piattaforma informatica della Giustizia sportiva si applica al Tribunale federale nazionale ed alla Corte federale d’appello.

Art. 2

Finalità della piattaforma informatica della Giustizia sportiva

1. La piattaforma informatica della Giustizia sportiva gestisce in ogni grado del giudizio in ambito federale, con modalità informatiche, la formazione del fascicolo, le operazioni di individuazione del procedimento giustiziale, la tenuta dei registri, il deposito, la conservazione, la visualizzazione e l'estrazione di copie degli atti del fascicolo, la pubblicazione dei provvedimenti giustiziali, le comunicazioni di segreteria, la trasmissione dei fascicoli e ogni altra attività inerente al processo sportivo telematico.
2. La piattaforma è raggiungibile all’indirizzo: <https://pst.figc.it>
3. L’utilizzo della piattaforma è consentito:
 - a) alla Procura federale;
 - b) al Tribunale federale nazionale;
 - c) alla Corte federale d’appello;
 - d) alle società affiliate, ai tesserati e ai loro difensori, nonché a tutti gli altri soggetti interessati dai procedimenti sportivi.

Art. 3

Il fascicolo informatico

1. Il fascicolo informatico contiene tutti gli atti, gli allegati, i documenti e i provvedimenti del processo sportivo in forma di documento informatico.
2. In particolare il fascicolo informatico reca l’indicazione:
 - a) dell’ufficio titolare del procedimento che sovrintende alla gestione del fascicolo medesimo e cura la correttezza e l’aggiornamento dei dati inseriti;
 - b) del numero di ruolo generale del procedimento;
 - c) dell’oggetto sintetico del procedimento;
 - d) dei dati identificativi delle parti interessate e dei difensori;
 - e) dell’elenco dei documenti contenuti.
3. Nel fascicolo informatico sono inserite, altresì, informazioni riguardanti:

- a) le parti e i difensori (tipologia di parte, data di costituzione, partita IVA/codice fiscale);
- b) le comunicazioni di Segreteria nonché le relative ricevute di avvenuta accettazione e avvenuta consegna;
- c) le camere di consiglio e le udienze;
- d) il link al contenuto integrale del fascicolo informatico di provenienza;
- e) i provvedimenti impugnati;
- f) tutti i provvedimenti adottati dagli Organi di giustizia;
- g) il contributo per l'accesso alla Giustizia sportiva.

4. Il fascicolo informatico costituisce il fascicolo di ufficio ed è formato in modo da garantire la facile reperibilità ed il collegamento degli atti contenuti in relazione alla data di deposito, al contenuto ed alle finalità dei singoli documenti.

5. L'archiviazione, la conservazione e la reperibilità di tutti gli atti del fascicolo redatti sotto forma di documenti informatici sono assicurate secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 4

Registro generale dei procedimenti

1. I registri di presentazione dei procedimenti sono gestiti con modalità informatiche, assicurando la numerazione progressiva, la certezza della data e dell'oggetto delle registrazioni e l'identificazione del soggetto che procede alle registrazioni informatiche.

2. Sono gestiti con modalità automatizzata, in particolare, i seguenti registri:

- a) registro generale dei procedimenti;
- b) provvedimenti di fissazione di udienza;
- c) provvedimenti degli Organi della giustizia sportiva federale;
- d) processi verbali.

Art. 5

Atti delle parti

1. Gli atti introduttivi del procedimento, le memorie autorizzate, i motivi aggiunti e qualsiasi altro atto del processo sono redatti in formato di documento informatico sottoscritto con firma digitale, ovvero, nei procedimenti ove l'assistenza del difensore non è necessaria, mediante copia per immagine del documento analogico sottoscritto con firma autografa dalla parte interessata.

2. La firma digitale è ammessa sia nel formato denominato "PDF Advanced Electronic Signature" (cosiddetto "PAdES"), che nel formato denominato "CMS Advanced Electronic Signature" (cosiddetto "CAdES").

Art. 6

Procura alle liti e conferimento dell'incarico di assistenza e difesa

1. Il conferimento dell'incarico di assistenza e difesa è valido a condizione che sia documentato mediante deposito telematico via upload della copia per immagine del documento analogico sottoscritto con firma autografa, cui sarà apposta per autentica la firma digitale del difensore.

Art.7

Provvedimenti del Giudice sportivo

1. I provvedimenti del Giudice sportivo sono redatti e depositati sotto forma di documento informatico sottoscritto con firma digitale mediante la piattaforma del processo sportivo telematico.
2. I provvedimenti collegiali sono redatti dall'estensore, da questi sottoscritti con firma digitale e trasmessi telematicamente al presidente del collegio, che li sottoscrive a sua volta con firma digitale e, sempre utilizzando la medesima piattaforma, li trasmette telematicamente alla segreteria per il deposito.
3. Il segretario sottoscrive con firma digitale i provvedimenti di cui al comma 1, provvede al loro deposito nel fascicolo informatico e alla contestuale pubblicazione, mediante inserimento sulla piattaforma del processo sportivo telematico e sul sito internet della Federazione.
4. Il deposito dei documenti con modalità informatiche sostituisce ad ogni effetto il deposito con modalità cartacee.

Art. 8

Atti della segreteria

1. Tutti gli atti della segreteria sono sottoscritti con firma digitale, compreso il processo verbale.

Art. 9

Formato degli atti, dei documenti e modalità di deposito sulla piattaforma

1. Gli atti del procedimento sportivo, redatti in forma di documento informatico, rispettano i seguenti requisiti:
 - a. sono in formato PDF;
 - b. sono privi di elementi attivi;
 - c. sono ottenuti da una trasformazione di un documento testuale, senza restrizioni per le operazioni di selezione e copia di parti; non è pertanto ammessa, salvo il caso di cui all'articolo 5, comma 1, la scansione di immagini;
 - d. sono sottoscritti con firma digitale secondo quanto indicato nelle presenti regole tecnico -operative.
2. I documenti informatici allegati sono privi di elementi attivi, tra cui macro e campi variabili, e sono consentiti nei seguenti formati:
 - "application/pdf"
 - "application/doc"
 - "image/png"
 - "image/jpg"
 - "image/jpeg"
 - "video/mp4"
 - "video/avi"
 - "video/mpeg"
 - "message/rfc822"
 - "message/eml"
 - "application/vnd.ms-outlook"
 - "message/msg"

3. Gli atti di parte e i documenti, nei formati indicati ai commi precedenti sono depositati mediante upload sulla piattaforma del processo sportivo telematico.

Art. 10

Accesso al fascicolo di primo grado

1. La Corte federale d'appello accede direttamente al fascicolo di primo grado riguardante il Tribunale federale nazionale.
2. In caso di reclamo riguardante provvedimenti dei Tribunali federali territoriali o di altri Organi federali, i documenti contenuti nel fascicolo sono messi a disposizione della Corte federale d'appello o del Tribunale federale nazionale mediante upload sulla piattaforma.

Art. 11

Requisiti della casella PEC del soggetto abilitato esterno

1. Il difensore e gli altri soggetti abilitati all'utilizzo della PEC a fini processuali, sono tenuti ad utilizzare servizi di gestori che:
 - a) utilizzano software antispam idonei a prevenire la trasmissione di messaggi di posta elettronica indesiderati;
 - b) sono dotati di terminale informatico provvisto di software idoneo a verificare l'assenza di virus informatici per ogni messaggio in arrivo e in partenza;
 - c) conservano, con ogni mezzo idoneo, le ricevute di avvenuta consegna dei messaggi trasmessi al dominio della giustizia sportiva;
 - d) sono dotati di un servizio automatico per la verifica della effettiva disponibilità dello spazio della casella PEC a disposizione e di un avviso sull'imminente saturazione della casella stessa.

Art. 12

Indisponibilità della piattaforma

1. Nel caso in cui la piattaforma del processo sportivo telematico sia indisponibile, il Presidente del Tribunale federale e il Presidente della Corte federale d'appello adotteranno le misure idonee a garantire lo svolgimento del processo e l'esercizio del diritto di difesa.

Art. 13

Rinvio

1. Per quanto non previsto dalle presenti regole tecnico - operative si applicano le disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale.

Art. 14

Disposizioni transitorie

1. In sede di prima di applicazione e fino alla conclusione della stagione sportiva 2020-2021, le disposizioni di cui agli artt. 5, 6, e 9, comma 3 si applicano in forma concorrente con le disposizioni e le prassi vigenti.



**Ai Presidenti dei Comitati L.N.D.
Alla Divisione Calcio a Cinque
Al Dipartimento Interregionale
Al Dipartimento Calcio Femminile
Loro Sedi**

CIRCOLARE N° 72

Oggetto: Credito d'imposta per canoni di locazione – Agenzia delle Entrate – Ulteriori chiarimenti

Si trasmette, per opportuna conoscenza, copia della Circolare n. 6-2021 elaborata dal Centro Studi Tributarî della L.N.D., inerente l'oggetto.

Si raccomanda la immediata e puntuale informativa a tutte le rispettive Società aderenti.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Massimo Ciaccolini)

IL PRESIDENTE
(Cosimo Sibilìa)

CENTRO STUDI TRIBUTARI

CIRCOLARE N. 6 – 2021

Oggetto: Credito d'imposta per canoni di locazione – Agenzia delle Entrate – Ulteriori chiarimenti

Come ogni anno, nel corso dell'evento "Telefisco", promosso dal Sole 24 Ore, sono affrontate problematiche relative alla disciplina fiscale introdotta con le norme più recenti e vengono posti quesiti ai quali risponde ufficialmente l'Agenzia delle Entrate fornendo i necessari chiarimenti.

Tra i chiarimenti forniti dall'Agenzia in occasione dell'evento assumono particolare rilevanza quelli relativi al credito d'imposta sulle locazioni ex art. 28 del D.L. n. 34/2020.

Si riportano, di seguito, alcune delle risposte fornite dall'Agenzia delle Entrate, che più possono interessare le Società associate alla Lega Nazionale Dilettanti.

1 – Canoni corrisposti anticipatamente nel 2019 o successivamente nel 2021

D. - E' possibile avvalersi del credito d'imposta per i canoni d'affitto relativi ai mesi di marzo, aprile, maggio e giugno 2020, anche se i canoni sono stati corrisposti anticipatamente nel 2019? Il medesimo principio sussiste anche per i pagamenti effettuati o che si andranno ad effettuare nel 2021?

R. - Con la Risoluzione n. 440/2020 e con la Circolare n. 14/E/2020 dell'Agenzia delle Entrate, è stato chiarito che il credito compete anche se il pagamento relativo ai mesi agevolati è stato effettuato anticipatamente nel 2019. Condizione indispensabile per poter fruire del credito, è quella che il canone sia stato effettivamente corrisposto; nel caso in cui il canone non sia stato corrisposto nel corso del 2020, il credito d'imposta potrà essere utilizzato soltanto dopo il momento del pagamento. Ne consegue che se i canoni relativi ai mesi da marzo a giugno 2020 sono stati o verranno pagati effettivamente nel corso del 2021, resta impregiudicata, fermi restando gli altri requisiti, la facoltà di utilizzare il credito d'imposta successivamente all'avvenuto pagamento.

2 - Contratti di sublocazione

D. - E' possibile fruire del credito d'imposta in presenza di contratti di sublocazione?

R.- Con la Risoluzione n. 689/E del 20 ottobre 2020, l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto che nell'ambito oggettivo della norma agevolativa recata dall'art. 28 del D.L. n. 34/2020, rientra anche il canone derivante da contratti di sublocazione aventi ad oggetto immobili diversi da quelli abitativi. Il bonus può spettare anche al conduttore principale – Risoluzione n. 356/E del 15 settembre 2020 – senza dover intervenire con alcuna correzione nel calcolo.

3 – IVA indetraibile

D. – Per gli Enti non commerciali che svolgono solo occasionalmente attività commerciali e che, pertanto, non dispongono di una partita IVA, il credito d'imposta può essere commisurato al canone d'affitto al lordo dell'IVA?

R. – Nell'ipotesi in cui l'IVA sia totalmente indetraibile, l'imposta rappresenta per l'Ente non commerciale un costo che incrementa il canone d'affitto e, pertanto, si potrà fruire del credito d'imposta nella misura del 60% del canone corrisposto al lordo dell'IVA.

4 - Credito d'imposta sui canoni relativi ai mesi di ottobre-dicembre 2020

D.- Può un Ente non commerciale che **non** svolge attività commerciale, fruire del credito d'imposta in relazione ai canoni d'affitto per i mesi da ottobre a dicembre 2020 di cui ai Decreti Legge 137 e 149 del 2020?

R.- La norma recata dall'art. 8 del D.L. n. 137/2020 prevede l'estensione del beneficio del credito d'imposta relativamente ai mesi da ottobre a dicembre 2020 per le imprese operanti nei settori di cui ai codici Ateco riportati nell'allegato 1 del D.L. "Ristori", compresi gli Enti non commerciali che esercitano un'attività commerciale nei settori indicati nel predetto Allegato 1. Pertanto, l'agevolazione per i mesi da ottobre a dicembre 2020 **non compete agli Enti non commerciali che esercitano unicamente l'attività istituzionale negli immobili locati.**

CONVENZIONE SUPERBONUS 110% DUFERCO ENERGIA

Per gli immobili delle ASD limitatamente agli spogliatoi.

DOCUMENTAZIONE INIZIALE

L'ASD trasmette a DUFERCO ENERGIA via email (convenzioneInd@dufercoenergia.com) la documentazione seguente:

- Indirizzo Esatto e Riferimenti
- Visura per immobile
- Accertamento della proprietà immobiliare urbana e Mappe Catastali
- Asseverazione di conformità urbanistica ed edilizia (vedi formato allegato)
- Planimetria
- Foto ed Immagine Google
- Libretto impianto termico
- Richieste Lavori ed Esigenze (es. richiesta rifacimento tetto, sostituzione caldaia, etc...)

SOPRALLUOGO

DUFERCO ENERGIA prende contatto con la ASD ed organizza un sopralluogo con i propri tecnici.

PRESENTAZIONE PROGETTO ALLA ASD ED APPROVAZIONE

A seguito del sopralluogo DUFERCO ENERGIA elabora un progetto esecutivo che include lo **scopo di lavoro** dettagliato, i **costi** e la **tempistica**. La tempistica dovrà essere concordata con la ASD per tenere conto dell'operatività durante i lavori.

Prima di passare all'esecuzione delle opere l'ASD deve approvare il progetto e firmare il **contratto di appalto** con DUFERCO ENERGIA nella modalità **sconto in fattura per la totalità per l'importo**: grazie al Decreto Rilancio, questa modalità permette la cessione del credito a DUFERCO ENERGIA delle future detrazioni fiscali maturate dalla ASD, che quindi non anticiperà alcun pagamento dell'importo contrattuale.

APPALTO ED ESECUZIONE PROGETTO

DUFERCO ENERGIA affida (i) **l'esecuzione del progetto** ad imprese locali scelte tra quelle messe ad albo fornitori ed eventualmente quelle segnalate dalla ASD (dopo opportuna verifica e qualifica) e (ii) **la direzione lavori** ed il **coordinamento della sicurezza** a tecnici abilitati.

PRATICHE FINALI

Collaudo e fine lavori: firmato congiuntamente tra la ASD, il Direttore Lavori, DUFERCO ENERGIA e le imprese esecutrici.

Visto di conformità del progetto ai fini della pratica SUPERBONUS 110% (a cura di DUFERCO ENERGIA)

